



BENGİ SERBEST MUHASEBECİ VE MALİ MÜŞV.LTD.ŞTİ

## ŞAHİS İŞLETMESİ AÇILIŞ EVRAKLARI

### **Vergi Dairesi Açılışı için:**

- 1- İşe Başlama Bildirim Formu
- 2- 3 Adet Nüfus müdürlüğünden yerleşim yeri belgesi
- 3- 3 Adet Nüfus Cüzdan Sureti (Noterden onaylı)
- 4- 1 Adet Kira Kontratı fotokopisi ( İşyeri kendi yeri ise tapu fotokopisi )
- 5- 2 Adet İmza Beyannamesi
- 6- 1 Adet Vekalet

### **SSK Açılışı için:**

- 1- 3 Adet İşyeri Bildirgesi
- 2- 1 Adet İkametgah Senedi (Resimli)
- 3- 1 Adet Nüfus Cüzdan Sureti (Noterden onaylı)
- 4- 1 Adet İmza Beyannamesi
- 5- 1 Adet Vergi Levhası Fotokopisi

### **Bölge Açılış Evrakları:**

1. 2 adet Bölge Çalışma İşyeri Bildirgesi
2. 1 adet SSK İşyeri Bildirgesi fotokopisi
3. 1 adet Nüfus Cüzdan Sureti (Noterden)
4. 1 adet İkametgah Senedi
5. 1 adet İmza Beyannamesi
6. 1 adet Vergi Levhası fotokopisi